

Smernica č. 2/2017
o verejnom obstarávaní
vrátane dodatku č. 1
v plnom znení

Článok I.

Úvodné ustanovenie

1. Starosta obce Očová vydáva túto smernicu na zabezpečenie jednotného postupu pri verejnom obstarávaní zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác a zákaziek na poskytnutie služieb podľa osobitného predpisu, ktorým je zákon č. NR SR č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní). Táto smernica upravuje postup pri verejnom obstarávaní v pôsobnosti Obce Očová.
2. Smernica je zameraná hlavne na zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou, s cieľom zabezpečiť daný postup zadávania v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní pri dodržaní princípu transparentnosti, nediskriminácie, rovnakého zaobchádzania a princípu efektívnosti a hospodárnosti v podmienkach verejného obstarávateľa, ktorým je Obec Očová, ďalej len verejný obstarávateľ.
3. Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov verejného obstarávateľa, organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Očová, ako aj pre externé subjekty, t. j. pre osoby, ktoré sa akýmkoľvek spôsobom budú podieľať na zabezpečení zadávania zákaziek podľa zákona o verejnom obstarávaní na základe osobitne uzatvorených zmlúv.

Článok II.

Všeobecné ustanovenia

1. Obec Očová je podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ je podľa § 10 ods. 1 povinný pri zadávaní zákaziek postupovať podľa ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.
2. Zákon o verejnom obstarávaní upravuje zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočňovanie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služby, súťaž návrhov ako aj správu vo verejnom obstarávaní.
3. Verejný obstarávateľ je povinný pri zadávaní zákaziek uplatňovať základné princípy verejného obstarávania, ktorými sú:
 - transparentnosť,
 - proporcionalita,
 - rovnaké zaobchádzanie a nediskriminácia uchádzačov/ záujemcov,
 - princíp efektívnosti a hospodárnosti a podporovať spravodlivú hospodársku súťaž, za dodržiavania ostatných platných právnych predpisov a Smernice.

Článok III.

Definícia základných pojmov

1. **Zákazka** (§3 zákona o verejnom obstarávaní)
 - a) - **zákazka** pre účely zákona o verejnom obstarávaní je odplatná zmluva uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými

uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby.

2. Hospodársky subjekt (§2 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní)

a) - **hospodársky subjekt** pre účely zákona o verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.

3. Záujemca (§2 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní)

a) - **záujemca** pre účely zákona o verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

4. Uchádzač (§2 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní)

a) - **uchádzač** pre účely zákona o verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.

5. Predpokladaná hodnota zákazky, pravidlá výpočtu (§6 zákona o verejnom obstarávaní)

a) - **predpokladaná hodnota zákazky** pre účely zákona o verejnom obstarávaní sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty,

b) do predpokladanej hodnoty zákazky sa zahŕňa aj:

- o hodnota opakovaných plnení, ak sa plánujú zabezpečiť,
- o všetky formy opcií a všetky obnovenia zákazky,
- o ceny a odmeny, ktoré sa poskytnú uchádzačom alebo účastníkom súťaže návrhov,
- o predpokladanú hodnotu tovaru alebo služieb, ktoré verejný obstarávateľ a obstarávateľ poskytnú dodávateľovi v súvislosti so zákazkou na uskutočnenie stavebných prác, ak sú potrebné na uskutočnenie stavebných prác,

c) predpokladaná hodnota zákazky sa vyjadruje číselne, ak nie je možné určiť predpokladanú hodnotu zákazky, určí sa finančný limit podľa § 6 zákona o verejnom obstarávaní, zodpovedajúci predmetnej zákazke a jej predpokladanej hodnote,

d) predpokladaná hodnota zákazky musí byť vyjadrená číselne vždy, ak sa bude uplatňovať inštitút zábezpeky a ak sa uplatnia vo väzbe na predpokladanú hodnotu zákazky podmienky účasti týkajúce sa preukazovania ekonomického a finančného postavenia,

e) určenie predpokladanej hodnoty zákazky lízingu, kúpy tovaru na splátky alebo plnenia opakujúceho sa, spôsob jej určenia sa uplatní podľa § 6 ods. 6 a 7 zákona o verejnom obstarávaní,

f) verejný obstarávateľ určí predpokladanú hodnotu zákazky na základe prieskumu trhu pre výpočet predpokladanej hodnoty zákazky. Výsledky prieskumu trhu sú podkladom pre výpočet predpokladanej hodnoty zákazky – predpokladanej ceny predmetu zákazky. Pri zadávaní zákazky na uskutočnenie stavebných prác bude určená predpokladaná hodnota zákazky projektantom - autorom projektu, prípadne nacením plánovaného rozsahu odborne spôsobilou osobou.

g) predpokladaná hodnota zákazky sa určuje v čase odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia použitého ako výzva na súťaž na uverejnenie; ak sa uverejnenie takého oznámenia nevyžaduje, predpokladaná hodnota je platná v čase začatia postupu zadávania zákazky.

h) pri určovaní predpokladanej hodnoty zákazky sa zohľadnia potreby verejného obstarávania, plán verejného obstarávania a schválený rozpočet verejného obstarávateľa.

6. Rámcová dohoda (§2 ods. 5 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní)

a) - **rámcová dohoda** pre účely zákona o verejnom obstarávaní je písomná dohoda medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo jedným alebo viacerými obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými uchádzačmi na strane druhej; rámcová dohoda určuje podmienky zadávania zákaziek počas jej platnosti, najmä čo sa týka ceny a predpokladaného množstva predmetu zákazky.

7. Elektronická aukcia (§54 zákona o verejnom obstarávaní)

a) - **elektronická aukcia pre účely zákona o verejnom obstarávaní** je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie:

- nových cien upravených smerom nadol,

- nových cien upravených smerom nadol a nových hodnôt, ktoré sa týkajú určitých prvkov ponúk,

b) - verejný obstarávateľ podľa § 43 ods. 3 môže použiť elektronickú aukciu vo verejnej súťaži, v užšej súťaži, rokovacom konaní so zverejnením, ak možno presne určiť technické požiadavky týkajúce sa predmetu zákazky.

8. Súťažné podklady (§ 42 zákona o verejnom obstarávaní)

a) pre účely zákona o verejnom obstarávaní súťažné podklady sú písomné, grafické alebo iné podklady obsahujúce vymedzenie predmetu zákazky,

b) súťažné podklady sú jedným z najdôležitejších dokumentov vo verejnom obstarávaní a ich obsah povinný ako aj odporúčajúci je uvedený v § 42 zákona o verejnom obstarávaní.

9. Zmena zmluvy, rámcovej dohody (§ 18 zákona o verejnom obstarávaní)

a) podmienky, za ktorých je možné uskutočniť zmeny zmluvy alebo rámcovej dohody sú vymedzené v §18 zákona o verejnom obstarávaní.

10. Elektronické trhovisko (§ 13 zákona o verejnom obstarávaní)

a) - **elektronické trhovisko (elektronický kontrakčný systém)** je informačný systém verejnej správy, ktorý slúži na zabezpečenie ponuky a nákupu tovarov, služieb a stavebných prác bežne dostupných na trhu,

b) - správcom elektronického trhoviska je ministerstvo vnútra,

c) - verejný obstarávateľ je povinný zadávať podlimitné zákazky bežne dostupné na trhu prostredníctvom elektronického trhoviska.

11. Externé subjekty

a) - **externé subjekty** sú právnické alebo fyzické osoby, ktoré na základe platne uzatvorenej zmluvy sú povinné v zmysle zmluvných podmienok zabezpečovať proces verejného obstarávania, poskytovať poradenskú alebo konzultačnú činnosť v oblasti verejného obstarávania v prospech verejného obstarávateľa.

Článok IV.

Postupy verejného obstarávania pri zadávaní nadlimitných a podlimitných zákaziek a finančné limity

1. Zákazka vo väzbe na predpokladanú hodnotu zákazky z hľadiska určenia stanoveného finančného limitu na základe určenia predpokladanej hodnoty zákazky je podľa zákona o verejnom obstarávaní (§5 zákona o verejnom obstarávaní) zákazka:

- **nadlimitná**

- podlimitná

2. Konkrétne postupy pri verejnom obstarávaní upravuje zákon o verejnom obstarávaní v závislosti od určenia predpokladanej hodnoty zákazky a od stanovenia, či predmet zákazky je /nie je bežne dostupný na trhu (možná aplikácia testu bežnej dostupnosti).

3. Postupy vo verejnom obstarávaní (§ 29 zákona o verejnom obstarávaní) pri zadávaní nadlimitných zákaziek sú:

- a) verejná súťaž
- b) užšia súťaž
- c) rokovacie konania (rokovacie konanie so zverejnením, priame rokovacie konanie)
- d) súťažný dialóg,
- e) inovatívne partnerstvo,
- f) priame rokovacie konanie.

4. **Nadlimitná zákazka** je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako finančný limit ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá Úrad pre verejné obstarávanie.

5. **Podlimitná zákazka** je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit nadlimitnej zákazky a súčasne rovnaká alebo vyššia ako:

- a) 15 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru bežne dostupného na trhu, okrem potravín, zákazku na uskutočnenie stavebných prác bežne dostupných na trhu a zákazku na poskytnutie služby bežne dostupnej na trhu, okrem služby, ktorá je uvedená v prílohe č. 1 zákona VO,
- b) 50 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, okrem potravín, ktorá nie je zákazkou podľa písmena a),
- c) 40 000 eur, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, ktorými sú potraviny,
- d) 50 000 eur, ak ide o zákazku na poskytnutie služby, ktorá nie je zákazkou podľa písmena a), okrem služby uvedenej v prílohe č. 1 zákona o verejnom obstarávaní ,
- e) 200 000 eur, ak ide o zákazku na poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 1 zákona VO,
- f) 150 000 eur, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác, ktorá nie je zákazkou podľa písmena a).

6. Zadávanie **podlimitných zákaziek**, ktorých predmetom sú **tovary, služby alebo stavebné práce bežne dostupné na trhu a ktorých predpokladaná hodnota zákazky je vyššia ako 5 000 eur**, sa budú zabezpečovať prostredníctvom elektronického trhoviska podľa § 109 až § 112 zákona o verejnom obstarávaní.

7. Verejný obstarávateľ môže zadávať **zákazky prostredníctvom elektronického trhoviska**, ktorých predmetom sú tovary, služby alebo stavebné práce bežne dostupné na trhu bez ohľadu na predpokladanú hodnotu zákazky, ak tak rozhodne štatutárny zástupca verejného obstarávateľa.

8. Zadávanie podlimitných zákaziek bez využitia elektronického trhoviska je postup pre zadávanie zákaziek pokiaľ ide o tovary, služby alebo stavebné práce, ktoré nie sú bežne dostupné na trhu a postup ich zadávania upravujú §113 až 116 zákona o verejnom obstarávaní.

9. Verejný obstarávateľ pri zadávaní podlimitných zákaziek bez využitia elektronického trhoviska dodržiava základné princípy verejného obstarávania a ustanovenia §113 až 116 zákona o verejnom obstarávaní.

Článok V.

Bežná dostupnosť tovarov, služieb, alebo stavebných prác na trhu

1. **Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami** na trhu (podľa §2 zákona o verejnom obstarávaní) sú pre účely zákona o verejnom obstarávaní také tovary, služby alebo stavebné práce, ktoré:

- a) - nie sú vyrábané, poskytované, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek,
- b) - sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň,
- c) - sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa, dodávané, alebo uskutočňované poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu,
- d) - sú to najmä tovary, stavebné práce alebo služby, určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb verejného obstarávateľa,
- e) - sú to najmä tovary a služby spotrebného charakteru.

Článok VI.

Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou a postup pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou

I. Zadávanie zákaziek s nízkou hodnotou

1. **Zákazka s nízkou hodnotou** je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit uvedený v odseku 2 v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

2. Zákazka s nízkou hodnotou:

- a) **Bežne dostupné zákazky na trhu:**
< 15 000 eur – tovary, služby a stavebné práce.
- b) **Iné ako bežne dostupné zákazky na trhu:**
< 50 000 eur – tovary (okrem potravín)
< 150 000 eur – stavebné práce
< 40 000 eur – potraviny
< 200 000 eur – sociálne služby.

3. Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty. Určí sa na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Ak takéto údaje nie sú k dispozícii, určí sa predpokladaná hodnota na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom. Predpokladaná hodnota zákazky je platná v čase odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia použitého ako výzva na súťaž na uverejnenie, ak sa uverejnenie takého oznámenia nevyžaduje, predpokladaná hodnota zákazky je platná v čase začatia postupu zadávania zákazky.

4. Do predpokladanej hodnoty zákazky sa zahrnie aj:
- a) hodnota opakovaných plnení, ak sa plánujú zabezpečiť
 - b) všetky formy opcí a všetky obnovenia zákazky
 - c) ceny a odmeny, ktoré sa poskytnú uchádzačom alebo účastníkom súťaže návrhov
 - d) predpokladaná hodnota tovaru a služieb, ktoré verejný obstarávateľ poskytne dodávateľovi v súvislosti so zákazkou na uskutočnenie stavebných prác, ak sú potrebné na uskutočnenie stavebných prác.

5. Do predpokladanej hodnoty zákazky sa zahŕňa celková predpokladaná hodnota zákaziek zvlášť za obec Očová a zvlášť za každého verejného obstarávateľa v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Očová.

II. Postup pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb bežne dostupných na trhu:

1. Postup pri priamom zadávaní zákaziek bez prieskumu trhu:

- a) Finančný limit – predpokladaná hodnota **zákazky na dodanie tovaru a poskytnutie služby** – je **nižšia ako 3 000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok bez ohľadu na výšku jednotlivého nákupu. Uvedený finančný limit, do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, napr. oslovením viacerých záujemcov pre všetky prípady dodania tovaru a poskytnutia služby a pri ktorom je možné priamo vystaviť objednávku alebo realizovať nákup v obchodnej sieti s jedným vybraným dodávateľom.
- b) Finančný limit – predpokladaná hodnota **zákazky na uskutočnenie stavebných prác** – je **nižšia ako 5 000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok bez ohľadu na výšku jednotlivého nákupu. Uvedený finančný limit, do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, napr. oslovením viacerých záujemcov pre všetky prípady uskutočnenia stavebných prác a pri ktorom je možné priamo vystaviť objednávku s jedným vybraným dodávateľom.

2. Postup pri zadávaní zákaziek formou prieskumu trhu:

- a) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky: **na dodanie tovaru a poskytnutie služby** – je **rovná alebo vyššia ako 3 000 eur bez DPH a súčasne nižšia ako 5 000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu,
- b) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky: **na uskutočnenie stavebných prác** – je **rovná alebo vyššia ako 5 000 eur bez DPH a súčasne nižšia ako 10 000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka, alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu,
- c) činnosti pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou na dodanie tovarov a poskytnutie služieb a uskutočnenia stavebných prác vykonáva zodpovedný zamestnanec obce Očová, ktorý zabezpečuje verejné obstarávanie.
- d) činnosti pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou na dodanie tovaru, poskytnutie služieb alebo uskutočňovaní stavebných prác v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Očová zabezpečuje zamestnanec zodpovedný za verejné obstarávanie.

III. Postup pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služby iných ako bežne dostupných na trhu:

1. Postup pri priamom zadávaní zákaziek bez prieskumu trhu:

a) Finančný limit – predpokladaná hodnota **zákazky na dodanie tovaru a poskytnutie služby** – je **nižšia ako 3 000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok bez ohľadu na výšku jednotlivého nákupu. Uvedený finančný limit, do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, napr. oslovením viacerých záujemcov pre všetky prípady dodania tovaru a poskytnutia služby a pri ktorom je možné priamo vystaviť objednávku alebo realizovať nákup v obchodnej sieti s jedným vybraným dodávateľom.

b) Finančný limit – predpokladaná hodnota **zákazky na uskutočnenie stavebných prác** – je **nižšia ako 5 000,00 € bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok bez ohľadu na výšku jednotlivého nákupu. Uvedený finančný limit, do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, napr. oslovením viacerých záujemcov pre všetky prípady uskutočnenia stavebných prác a pri ktorom je možné priamo vystaviť objednávku s jedným vybraným dodávateľom.

2. Postup pri zadávaní zákaziek formou prieskumu trhu:

a) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky: na dodanie tovaru a poskytnutie služby – je rovná alebo **vyššia ako 3 000,00 € bez DPH a súčasne nižšia ako 5 000 € bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu,

b) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky: na uskutočnenie stavebných prác - je **vyššia alebo rovná ako 5 000,00 € bez DPH a súčasne nižšia ako 10 000 € bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu,

c) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky: na dodanie tovaru ktorým sú potraviny - je **nižšia ako 40 000 € bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie časové obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, v ktorom je potrebné vykonať prieskum trhu.

d) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky: na dodanie tovaru, poskytnutie služby – **do 20 000 eur bez DPH** a uskutočnenie stavebných prác – **do 70 000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka z dôvodu mimoriadnej udalosti – zabezpečenia odstránenie havárií, živelných pohrôm alebo mimoriadnych situácií, ktoré majú za následok škody na majetku, živote, zdraví, životnom prostredí alebo prerušenie, resp. obmedzenie prevádzky verejného obstarávateľa, je potrebné zabezpečiť tovary, služby alebo stavebné práce u časovo najbližšie dostupného dodávateľa k miestu potreby.

e) Činnosti pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou na dodanie tovarov a poskytnutie služieb a uskutočnenia stavebných prác vykonáva zodpovedný zamestnanec obce Očová za verejné obstarávanie.

f) Podklady k prieskumu trhu, a to popis predmetu obstarávania v plnom rozsahu zabezpečí zamestnanec, ktorý zabezpečuje verejné obstarávanie.

g) Na zdokladovanie výberu zamestnanec zabezpečí najmä aktuálne katalógy, letáky, oficiálny ponukový cenník, informácie z internetových stránok, výstrižky z katalógov, informačné listy, prípadne osloví uchádzača e-mailom alebo písomne. Na základe

najvýhodnejšej ceny, resp. ekonomicky najvýhodnejšej ponuky, v rámci prieskumu trhu môže za rovnakým účelom osloviť aj viacerých dodávateľov telefonicky a elektronicky.

h) Zamestnanec, ktorý zodpovedá za verejné obstarávanie, z vykonaného prieskumu trhu vypracuje zápis, ktorý podpíše a spolu s ním ho podpisuje aj štatutárny zástupca.

ch) Zamestnanci zodpovední za verejné obstarávanie v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Očová postupujú v súlade s bodom f), g), h) pri zabezpečovaní prieskumu trhu.

Článok VII.

Zákazky s nízkou hodnotou ak ich finančný limit je nižší ako 20 000,00 € – pri ktorých nie je potrebné robiť verejné obstarávanie

1. tovary

- pohonné hmoty, mazivá, technické oleje
- kvety, kvetinové dary, vecné dary, dary určené pre rôzne kultúrne, spoločenské akcie, pre príležitosti životných jubileí a pod.,
- vecné ceny, medaily, poháre určené pre rôzne športové podujatia,
- občerstvenie, strava a pohostenie pre kultúrne, športové a iné akcie, ktorých usporiadateľom je verejný obstarávateľ alebo na ktorých usporiadaní sa podieľa,
- reklamné predmety
- poštové služby
- nadobúdanie knižničných fondov, alebo zbierkových predmetov
- potraviny,

2. služby

- prenájom priestorov a ubytovanie návštev a účastníkov rôznych podujatí,
- školenia a konferencie,
- služobné cesty zamestnancov,
- bezpečnostné služby a OPP,
- monitoring tlače a prekladateľské služby,
- geodetické služby,
- riadenie, dohľad a vypracovanie projektov iných ako pre stavebné práce,
- vypracovanie projektových dokumentácii stavieb, posudkov stavebných konštrukcií,
- znalecké posudky,
- prepravné, špeditárske a kuriérne služby,
- audítorske služby a poradenské služby,
- služby informačných technológií,
- sprostredkovateľské služby,
- úverové, ratingové a právne služby,
- servis zariadení u autorizovaných dodávateľov .

Článok VIII.

Postup pri zadávaní zákaziek s výzvou na predkladanie ponúk

1. Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky:

a) na dodanie tovaru a poskytnutie služby je **rovná alebo vyššia ako 5 000 eur bez DPH a súčasne nižšia ako 50 000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka, alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné zadávať zákazku s výzvou na predkladanie ponúk,

b) na uskutočnenie stavebných prác je **rovná alebo vyššia ako 10 000 eur bez DPH a súčasne nižšia ako 150 000 eur bez DPH** v priebehu kalendárneho roka, alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie časové obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné zadávať zákazku s výzvou na predkladanie ponúk.

2. Zadávanie zákazky s výzvou na predkladanie ponúk zabezpečuje zamestnanec obce, ktorý zodpovedá za verejné obstarávanie.

Článok IX.

Povinnosti zamestnanca zodpovedného za verejné obstarávanie súvisiace s verejným obstarávaním

1. Verejný obstarávateľ prostredníctvom zamestnanca zodpovedného za verejné obstarávanie eviduje všetky doklady a dokumenty z verejného obstarávania a uchováva ich päť rokov po uzatvorení zmluvy.

2. Zamestnanec zverejní v profile súhrnnú správu o zákazkách s nízkymi hodnotami s cenami vyššími ako 5 000 eur za obdobie kalendárneho štvrťroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrťroka, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa.

3. Zamestnanec vyhotoví referenciu pre zákazku s nízkou hodnotou najneskôr do:
- 10 dní od doručenia žiadosti dodávateľa o vyhotovenie referencie.

4. Zamestnanci zodpovední za verejné obstarávanie v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Očová postupujú v súlade s bodom 1, 2 a 3 tohto článku.

Článok X.

Dodržiavanie zákona a smernice o verejnom obstarávaní

1. Verejný obstarávateľ je zodpovedný za dodržiavanie súladu postupu zadávania zákaziek so zákonom o verejnom obstarávaní a s touto Smernicou.

2. Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby sa s touto Smernicou mali možnosť oboznámiť všetci zamestnanci, ktorých sa verejné obstarávanie týka vrátane zamestnancov organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Očová.

3. Táto smernica nevylučuje vypracovanie vnútornej smernice v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Očová, pričom finančné limity pre verejné obstarávanie uvedené v tejto smernici musia byť rovnaké alebo nižšie.

4. Verejný obstarávateľ je povinný vyžadovať od zamestnancov /externých subjektov/ dodržiavanie súladu postupu zadávania zákaziek so zákonom a s touto Smernicou.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

1. Kontrolu postupu pri zákazkách s nízkou hodnotou vykonáva hlavný kontrolór obce.

2. Táto smernica nadobúda účinnosť a platnosť dňa 01. 07. 2017.

V Očovej dňa 29. 06. 2017

PhDr. Ján Senko
starosta obce

